



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"G. PERLASCA"

Sede: Via Matteotti, 35 - 20010 Bareggio (MI) | tel. 02/9027951 - fax 02/902795122  
[MIIC86700T@istruzione.it](mailto:MIIC86700T@istruzione.it) - [www.icsperlasca.gov.it](http://www.icsperlasca.gov.it)

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA a.s. 2021/2022**

**Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. Perlasca"**

Art. 316 c. 1

**Responsabilità genitoriale**

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

**Provvedimenti riguardo ai figli.**

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e al/a scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater CO, 3

**Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.**

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli a loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

**Pertanto si dichiara di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.**

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La compilazione del presente modulo di domanda di iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183.

I sottoscritti \_\_\_\_\_ (cognome e nome) \_\_\_\_\_ (cognome e nome)

in qualità di  padre  madre  tutore

**CHIEDONO**

l'iscrizione dell'alunno \_\_\_\_\_ (cognome e nome)

alla scuola dell'Infanzia di:

Via Gallina a Bareggio

Via Pertini a San Martino

**CHIEDONO** di avvalersi,

sulla base del piano dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- ordinario delle attività educative ( 8.00 – 16.00 ) per 40 ore settimanali comprensive di **MENSA**  
**OBBLIGATORIA**
- antimeridiano con refezione (8.00 – 13.00) per 25 ore settimanali
- prolungato delle attività educative fino a 50 ore settimanali

**Chiedono** altresì di avvalersi:

- dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2019**) subordinatamente alla disponibilità di posti, alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro 31 dicembre 2020** e ai criteri individuati dal Consiglio di Istituto e ai progetti (gennarini entrano a gennaio 2022) e dal Collegio dei Docenti. In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero.

**Dichiarano che**

-   1     bambin   \_\_\_\_\_ (cognome e nome) \_\_\_\_\_ (codice fiscale)

- è nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- è cittadino  italiano  altro (indicare nazionalità) \_\_\_\_\_ in Italia dal (indicare l'anno) \_\_\_\_\_

- è residente a \_\_\_\_\_ (prov. ) \_\_\_\_\_

Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail (indicare in stampatello in modo chiaro e leggibile)

\_\_\_\_\_

- proviene dall'asilo nido  SI  NO  
di \_\_\_\_\_ Sez. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie  SI  NO  
di cui si allega idonea documentazione

**Si ricorda che in assenza delle vaccinazioni obbligatorie seguirà decreto di esclusione.**

- la propria famiglia convivente è composta, oltre all'alunno, da:

\_\_\_\_\_ (cognome e nome) \_\_\_\_\_ (luogo di nascita) \_\_\_\_\_ (data di nascita)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

che i figli in età scolare sono:

\_\_\_\_\_ (cognome e nome) \_\_\_\_\_ (scuola frequentata )

\_\_\_\_\_ (cognome e nome) \_\_\_\_\_ (scuola frequentata )

**Si ricorda che** i servizi Comunali, dovranno essere regolarizzati presso l'Ufficio Servizi Scolastici del Comune di Bareggio **dal 05/07/2021 al 31/08/2021**

### AUTORIZZANO

In casi di urgenza o emergenza, la scuola a contattare i seguenti **recapiti telefonici** di più probabile reperibilità:

**Madre**..... cell. n. ....  
luogo di lavoro (Ditta) ..... Tel.....

**Padre** ..... cell. n. ....  
luogo di lavoro (Ditta) ..... Tel.....

**Altro**.....cell. n. . .... Tel. ....

### AUTORIZZANO e DELEGANO

se impossibilitati a farlo personalmente i seguenti Signori a ritirare il/la proprio/a figlio/a a scuola in caso di uscita anticipata, urgenza o emergenza:

1. .... Tel.....  
(cognome e nome) (relazione: es. zio/a nonno/a ecc.)

Documento Identificativo ..... n. .... rilasciato da.....

2. .... Tel.....  
(cognome e nome) (relazione)

Documento Identificativo ..... n. .... rilasciato da.....

3. .... Tel.....  
(cognome e nome) (relazione: es. zio/a nonno/a ecc.)

Documento Identificativo ..... n. .... rilasciato da.....

#### **Firme congiunte di entrambi i genitori/tutori**

Firma \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)  
da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

#### **Firme dei Delegati per accettazione delega**

Firma \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Le presenti autorizzazioni e deleghe si intendono valide per tutto il periodo di permanenza nell'Istituto, salvo diversa disposizione dei genitori o cambiamento della situazione familiare, da comunicare per iscritto alla Segreteria accompagnata da idonea documentazione.

## AUTORIZZANO

1. Il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche che si effettueranno nell'ambito del territorio Comunale per tutta la durata di frequenza alla scuola dell'Infanzia, a piedi o/e con lo scuolabus. sì  no
2. A effettuare e usare fotografie, video, registrazioni o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del/la proprio/a figlio/a, all'interno di attività educative e didattiche dell'Istituto. sì  no
3. A utilizzare fotografie, video, registrazioni o altri materiali audiovisivi realizzati durante le attività scolastiche, nonché gli elaborati prodotti dagli studenti, per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il sito internet dell'Istituto, pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici. sì  no

Le presenti autorizzazioni e deleghe si intendono valide per tutto il periodo di permanenza nella scuola, salvo diversa disposizione dei genitori, da comunicare per iscritto in segreteria.

I sottoscritti, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n.196/2003, dichiarano di essere consapevoli che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

Il sottoscritto dichiara inoltre di avere effettuato la scelta di iscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

### **Firme congiunte di entrambi i genitori/tutori**

Firma \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

**N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006,n. 305 e del GDPR.**

## ELEZIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI

### Dichiarazione dei dati anagrafici dei Genitori

Ai soli fini della compilazione degli ELENCHI DEGLI ELETTORI degli ORGANI COLLEGIALI la sottoscritta dichiara che i genitori (o i tutori) legalmente riconosciuti sono:

<b>RAPPORTO DI PARENTELA</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>LUOGO DI NASCITA</b>	<b>DATA DI NASCITA</b>
Padre			
Madre			
Oppure: Tutore			

### **N.B.**

- **allegare una foto formato tessera**
- **sul sito dell'Istituto sono visibili: - il PTOF; - criteri di accoglimento delle domande di iscrizione**
- **non frequenza > 30 gg DEPENNAMENTO**
- **progetto interno Istituto gennarini a gennaio**
- **clausola salvaguardia firma di entrambi i genitori**