ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. PERLASCA"

Sede: Via Matteotti, 35 - 20010 Bareggio (MI) tel. 029027951

www.icsperlasca.edu.it email: miic86700t@istruzione.it

BAREGGIO			**frazione SAN MARTINO**		
Scuola Infanzia LEVI MONTALCINI	Via Gallina	tel 0290258229	Scuola Infanzia MUNARI	via Pertini 1	tel 0290276825
Scuola Primaria RODARI	via Matteotti 31	tel 0290362158	Scuola Primaria COLLODI	via Mirabello 6	tel 0290258225
Scuola Secondaria DEAMICIS	via Matteotti 35	tel 029027951	Scuola Secondaria DEAMICIS	via Montegrappa 16	tel 0290276706

Bareggio, 1/9/25

Al personale docente e Ata
Agli atti della scuola

DISPOSIZIONI PERMANENTI

Oggetto: Autorizzazione all'esercizio della libera professione e attività di prestazioni occasionali

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/01 c. 7 "*I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza",* ovvero dal Dirigente scolastico.

Ai sensi dell'art. 508 del D. Lgs. n. 297 del 16.4.1994, **il personale docente non può:**

- esercitare attività commerciale, industriale o professionale,
- accettare o mantenere impieghi alle dipendenze di privati,
- accettare cariche in società costituite a fini di lucro, tranne che si tratti di cariche in società o enti per i quali la nomina è riservata allo Stato.

In base alla normativa di riferimento citata e alle circ. MIUR n. 497/2002 e circ. MIUR n. 1584/2005, **per il personale della Scuola è richiesta specifica autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico sia per l'esercizio della libera professione (come tale si intenda quella per cui è prevista l'iscrizione a un albo professionale), sia per l'esercizio di attività retribuite temporanee e occasionali, ivi compresi gli incarichi da parte di amministrazioni pubbliche, con l'eccezione di:**

– collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili;

– utilizzazione economica da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali;

– partecipazione a convegni e seminari;

– incarichi per i quali è corrisposto solo il rimborso delle spese documentate;

– incarichi per lo svolgimento dei quali il dipendente è posto in posizione di aspettativa, di comando o di fuori ruolo;

– incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali a dipendenti presso le stesse distaccati o in aspettativa non retribuita.

– attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione.

Qualora un docente svolga attività incompatibili con la funzione docente, la normativa prevede sanzioni, che possono comportare la risoluzione del contratto e la rifusione del danno erariale.

Va precisato, inoltre, che **al personale docente è consentito, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, l'esercizio della libera professione e attività di prestazioni occasionali**, a condizione che non siano di pregiudizio all'ordinato e completo assolvimento delle attività inerenti alla funzione docente e che risultino, comunque, coerenti con l'insegnamento impartito.

Per il personale ATA l'autorizzazione è condizionata alle disposizioni generali che stabiliscono la temporaneità e l'occasionalità dell'incarico, la necessità che l'attività svolta non sia in conflitto con gli interessi dell'Amministrazione e la compatibilità dell'impegno con l'attività lavorativa di servizio.

Coloro che intendono svolgere altre attività sono invitati a prendere visione del D. L.vo n. 297 del 16.4.1994, art. 508; del D. Lvo n. 165/2001 art. 53 c. 9 e c. 11; delle norme che regolano le incompatibilità tra impiego pubblico ed altri impieghi (art. 58 del D. L.vo 29 /1993, art. 1 commi da 56 a 60; Circolari n. 3 / 1997 e n. 6 /1997 della Funzione Pubblica), per verificare la compatibilità dell'attività svolta.

Si ricorda infine che l'autorizzazione deve essere richiesta:

- prima di intraprendere una nuova attività compatibile;
- all'inizio di ogni anno scolastico in quanto l'eventuale autorizzazione concessa ha validità annuale (quindi deve essere richiesta di anno in anno anche qualora l'attività sia stata autorizzata nell'anno scolastico precedente).
- anche dai docenti che operano in regime di part-time non superiore al 50%.

Si ricorda, inoltre, **per quanto riguarda le lezioni private**, che la materia è regolamentata dall'art. 508, commi 1, 2 e 3 del D. Lgs 297/94 (Incompatibilità) che stabilisce confini netti per l'esercizio di tale attività.

I dipendenti che necessitano delle autorizzazioni alla libera professione e alle altre attività sopra citate sono invitati a richiederla prima dell'inizio dell'attività, utilizzando i moduli allegati alla presente circolare.

Il modulo, compilato in ogni sua parte, firmato con firma autografa, deve essere consegnato o inviato via e-mail alla Segreteria all'indirizzo miic86700t@istruzione.it, all'attenzione dell'**ufficio del personale.**

Confidando nel senso di responsabilità e nella consueta collaborazione di tutto il personale per un avvio in sicurezza del prossimo anno scolastico si porgono

Si ringrazia per la collaborazione.

Cordialità

Firmato da:
ZANCA MARIA ANGELA
Codice fiscale: ZNCMNG66L48F205U
03/09/2025 18:36:54

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Angela Zanca

Con la pubblicazione all'albo on-line e sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D. D.Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati.

Al Dirigente Scolastico
Dell'ICS PERLASCA
Via Matteotti, 35
20008 - Bareggio

Oggetto: Istanza di autorizzazione allo svolgimento di incarico retribuito extra-istituzionali D.lgs. n° 165 del 30.03.2001 Art. 53

Il/La sottoscritt_____ nat____ a _____

il _____ residente in _____

via/piazza_____ C.F._____ in

servizio in qualità di _____

presso codesto istituto;

chiede

di essere **autorizzato/a**, ai sensi dell'art.53 del D.Lgs 30/03/2001 n.165 a svolgere l'incarico conferito da:

_____

(altre scuole, amministrazioni pubbliche o soggetti privati)

◯ _ *retribuito*

◯ _ *a titolo gratuito*

per il periodo dal_____ **al** _____

per la seguente tipologia di prestazione: _____
_____

La sopracitata attività verrà svolta in assenza di vincoli di dipendenza da terzi, **non è identificata quale attività commerciale o industriale e non comporta l'assunzione di cariche all'interno di società costituite a fine di lucro.**

L'esercizio dell'attività avverrà al di fuori dell'orario di servizio e non pregiudicherà l'assolvimento da parte del sottoscritto di tutti gli impegni derivati dalla propria funzione.

Il sottoscritto si impegna ad adoperarsi per rendere possibile a codesto Ufficio la conoscenza di ogni notizia utile per gli adempimenti connessi all'Anagrafe delle prestazioni; a tal fine comunica i seguenti dati e si impegna a completare quelli non disponibili alla data odierna:

Denominazione conferente	

Cod.Fisc/P.Iva conferente	
Sede città/via/piazza	
Data conferimento incarico	
Data inizio incarico	
Data fine incarico	
Importo lordo previsto	

BAREGGIO , _____

Firma (leggibile)

_____

N.B.

1) L'autorizzazione deve essere RICHIESTA e OTTENUTA PREVENTIVAMENTE all'accettazione dell'incarico (art. 53 co. 7-8-9 D. lgs. n° 165 del 30-3-01)

2) L'autorizzazione riguarda anche i docenti autorizzati all'esercizio della libera professione QUANDO LA PRESTAZIONE RESA NON INTERFERISCA ALL'OGGETTO DELLA PROFESSIONE STESSA.

Al Dirigente Scolastico
Dell'ICS PERLASCA
Via Matteotti, 35
20008 - Bareggio

Richiesta Autorizzazione alla libera professione.

Il/La sottoscritto/a _____,nato/a a

_____ il _____residente a

_____in via/piazza_____

_____ in servizio presso codesto istituto in qualità di insegnante

con contratto a t.i. / t.d. di_____,

C H I E D E

alla S.V. ai sensi delle vigenti disposizioni **l'AUTORIZZAZIONE** ad esercitare la libera professione

di _____

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 508 del D. L.vo n. 297 del 16/04/1994, che tale esercizio non è di pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione docente ed è compatibile con l'orario di insegnamento e di servizio.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere a conoscenza di quanto disposto dall'art. 53 D. L. vo n°165/2001 in merito a incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi.

BAREGGIO, _____

Firma (leggibile)

_____